

# SMART WORKING NELLA PA

DALL'EMERGENZA "ALLA MODALITÀ ORDINARIA DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA"

PROMO P.A. propone diverse modalità di **formazione e affiancamento operativo** (anche in aula virtuale interattiva) rivolte a Pubbliche Amministrazioni e società partecipate. L'offerta si sviluppa in **4 linee di intervento**.

## DINAMICHE GESTIONALI DELLO SMART WORKING

Organizzare noi stessi e coordinare i collaboratori.  
Gestione dello stress e sindrome di adattamento.  
Benessere organizzativo.

☉ 1 giornata formativa  
(anche in aula virtuale)

## OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL DATORE DI LAVORO PUBBLICO

Quadro normativo e modalità applicative. Lavoro in sede: rischi, misure di sicurezza. Lavoro agile: privacy e cyber security.

☉ 1 giornata formativa  
(anche in aula virtuale)

## PRODUTTIVITÀ E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN SMART WORKING

Modalità, obiettivi, indicatori e sistema dei controlli.

☉ 1 giornata formativa  
(anche in aula virtuale)

## FLESSIBILITÀ E REVISIONE DEI PROCESSI INTERNI

Nuovi modelli organizzativi fra smart working e lavoro in presenza. Predisposizione dei POLA (Piano Operativo Lavoro Agile).

Percorsi mirati di formazione e affiancamento operativo  
☉ giornate da definire in base alle dimensioni dell'Ente

*I corsi sono validi per la **formazione obbligatoria della Dirigenza pubblica in materia di flessibilità del lavoro pubblico e lavoro agile (art. 263 c. 3 D.L. 34/2020, Decreto rilancio)***